

КАМПАНІЯ ДЕКЛАРУВАННЯ 2026

ВИДИ ДЕКЛАРАЦІЇ

КАНДИДАТА НА
ПОСАДУ

ЩОРІЧНА

2025

ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ

Подається до призначення на посаду та охоплює звітний рік, що передує року подання заяви на зайняття посади.

Подається кожного року у строк з 01 січня по 31 березня (включно) і охоплює весь попередній рік з 01 січня по 31 грудня.

А також наступного року після припинення діяльності, яка передбачає обов'язок подання декларації (після звільнення)

Подається протягом 30 календарних днів з дня припинення діяльності, яка передбачає обов'язок подання декларації та охоплює період, не охоплений раніше поданими деклараціями по дату припинення діяльності включно.

Подання щорічної декларації за минулий рік звільняє від обов'язку подання декларації кандидата на посаду

Відтерміновано подання декларацій для декларантів:

! Термін подання декларації цими особами — не пізніше 90 календарних днів з дня настання першої із зазначених обставин (крім тих декларантів, на яких відтермінування не поширюється) (п.п. 1-4 ч. 7 ст. 45 Закону)

військовослужбовців Держспецзв'язку, Держприкордонслужби, ЗСУ, інших військових формувань, поліцейських особливого призначення, які залучені до ведення бойових дій

- припинення або скасування воєнного стану
- звільнення з військової служби (служби в поліції) (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», абз. 1 ч. 7 ст. 45 Закону)

на яких поширюється дія ст. 52-1 Закону (які подають декларації не в публічний Реєстр)

- припинення чи скасування воєнного стану
- звільнення з військової служби
- в інший строк, визначений порядком здійснення заходів фінансового контролю, передбаченим абз. 1 ст. 52-1 Закону (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», п. 5 ч. 7, абз. 12 ч. 7, ч. 8 ст. 45 Закону)

які для здійснення службових повноважень на постійній основі перебувають на територіях активних бойових дій

- припинення чи скасування воєнного стану
- звільнення (припинення повноважень)
- визначення дати завершення бойових дій для території активних бойових дій, на яких декларант перебуває (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 9 ст. 45 Закону)

які перебувають на тимчасово окупованих територіях

- припинення чи скасування воєнного стану
- визначення дати завершення тимчасової окупації для ТОТ, на яких декларант перебуває (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 10 ст. 45 Закону)

які направлені до інших держав для участі в міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки у складі національних контингентів або національного персоналу

- звільнення (припинення повноважень)
- повернення до місця проходження служби, роботи (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 11 ст. 45 Закону)

які є полоненими, інтернованими

- з дня повернення на підконтрольну Україні територію (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 12 ст. 45 Закону)

які внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, пов'язаних з виконанням обов'язків військової служби чи інших службових повноважень, перебувають на стаціонарному лікуванні, у відпустці для лікування та/або реабілітації

- з дня завершення відповідного стаціонарного лікування чи відпустки (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 13 ст. 45 Закону)

які серед членів сім'ї у відповідному звітному періоді мають осіб, щодо яких наявні вищезазначені обставини

- з дня настання однієї з вищезазначених обставин (абз. 1 п. 2-7 розділу XIII «Прикінцеві положення», ч. 14 ст. 45 Закону)

Не поширюється відтермінування подання декларацій для декларантів з числа військовослужбовців (п.п. 1-4 ч. 7 ст. 45 Закону):

→ які проходять військову службу на посадах міністрів, їхніх заступників, керівників ЦОВВ, місцевих органів виконавчої влади та їх заступників, на інших посадах в апаратах міністерств, інших ЦОВВ та місцевих органів виконавчої влади, органів системи правосуддя або відряджені на такі посади

→ які входять до складу військово-лікарських комісій (ВЛК), лікарсько-льотних комісій (ЛЛК) або відряджені до них

→ які здійснюють (беруть участь у здійсненні) закупівлі, укладання договорів, контроль за якістю товарів, робіт, послуг оборонного призначення

→ які проходять службу у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки (ТЦК та СП) або відряджені до них (крім осіб рядового складу підрозділів охорони відповідних центрів)

ПІДГОТОВКА ДО ДЕКЛАРУВАННЯ



Технічна підготовка

- Браузер Google-chrome
- КЕП
- E-mail
- Зміна КЕП або електронної пошти
- Перевірка чернетки



Організаційна підготовка

- Перегляд / пошук правовстановлюючих документів
- Робота з реєстрами
- Збір довідок
- Збір матеріалів та інформації від членів сім'ї



Функція
«Дані для декларації»



Інформаційна підготовка

- Нормативно-правова база
- Інформаційні ресурси



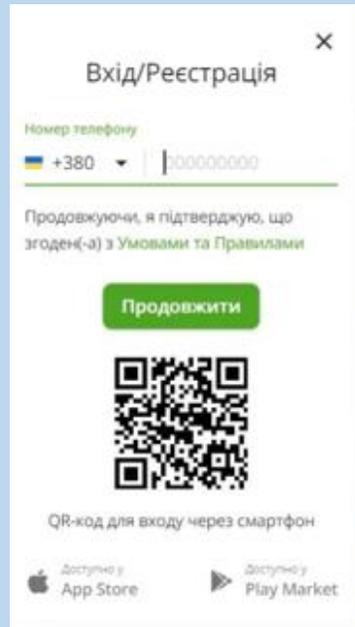
Технічна
підготовка

Як отримати ЕЦП



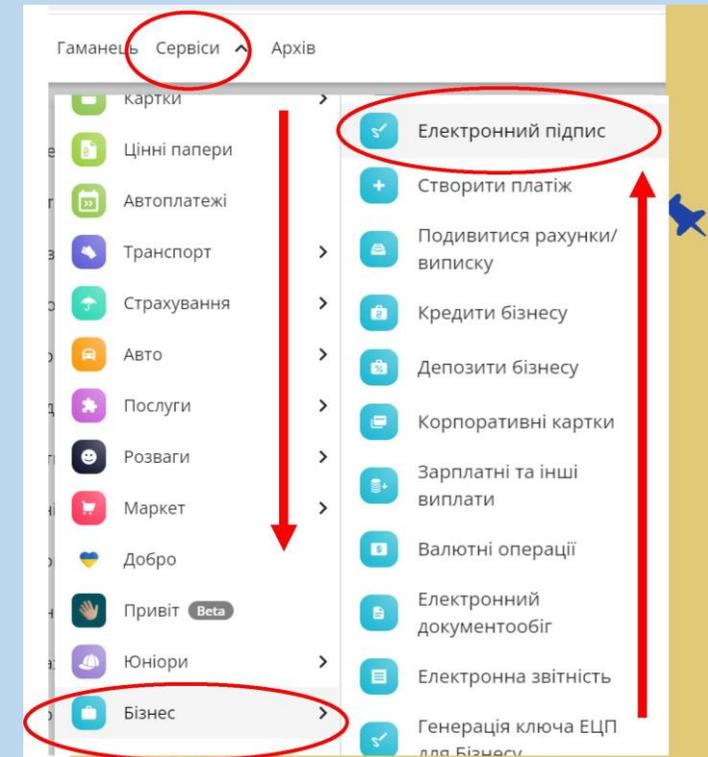
Крок 1.

Увійдіть до інтернет-банкінгу «Приват24», відсканувавши QR-код у мобільному застосунку на смартфоні або ввівши номер телефону та пароль.



Крок 2.

У системі «Приват24» оберіть пункт меню:
Сервіси > Бізнес > Електронний підпис





Джерела інформації

Нормативна база



1. Закон України «Про запобігання корупції».
2. Порядок заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 08.11.2023 № 252/23.
3. Порядок інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про суттєві зміни у майновому стані суб'єкта декларування, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.07.2021 № 450/21.
4. Порядок інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.07.2021 № 451/21.

КОРИСНІ РЕСУРСИ ВІД НАЗК



Інформаційна
підготовка

БАЗА ЗНАНЬ на сайті НАЗК

https://bit.ly/wiki_nazk



№	Назва	Роз'яснення від 25.12.2021 №111	Категорія роз'яснення	Вартість консультації
I.	Види декларацій та порядок їх подання	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 1-21	2770 45
II.	Суб'єкти декларування	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 21-45	999 50
III.	Члени сім'ї суб'єкта декларування	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 46-54	1167 45
IV.	Загальні положення щодо відображення відомостей про зб'єкти декларування	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 55-77	1181 52
V.	Об'єкти нерухоності	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 78-85	761 50
VI.	Об'єкти незавершеного будівництва	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 86-96	1411 32
VII.	Рухоме майно (крім транспортних засобів)	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 97-103	299 25
VIII.	Транспортні засоби	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 104-116	755 65
IX.	Цінні папери	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 117-121	14 94 54
X.	Корпоративні права	Поповнення від 25.12.2021 №111	Питання: 122-126	14 94 54

РОЗ'ЯСНЕННЯ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ 2025

<https://wiki.nazk.gov.ua/category/deklaruvannya/>



Технічна допомога в роботі з реєстрами

Документи розділу:

- Зміни та доповнення №1 від 28.01.2025 (pdf)
- Зміни та доповнення №4 від 26.12.2024 (pdf)
- Зміни та доповнення №1 від 10.01.2024 (pdf)
- Зміни та доповнення №5 від 29.11.2023 (pdf)
- Роз'яснення №4 від 13.11.2023 (pdf)

КОНТАКТ-ЦЕНТР

(044) 200-06-94



“гаряча” телефонна лінія
для отримання консультацій

ОНЛАЙН-КУРС «ДЕКЛАРУЙСЯ»

на платформі Study.NAZK

<https://study.nazk.gov.ua/kursi/courses/deklarujnya/>



Онлайн-курс про декларування
фінансової доброчесності

Декларуйся!

Пройти курс

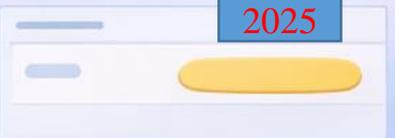


Отримання довідки «Дані для декларації»

Опція
«Дані для декларації» допоможе Вам зібрати інформацію з реєстрів, баз даних, яку Ви можете використати для заповнення чернетки декларації, скориставшись функцією автозаповнення.

Для збору інформації про Ваших членів сім'ї, інформацію про яких також необхідно відобразити в декларації, при формуванні довідки необхідно вказати дані про таких осіб та отримати від них погодження через застосунок «Дія».



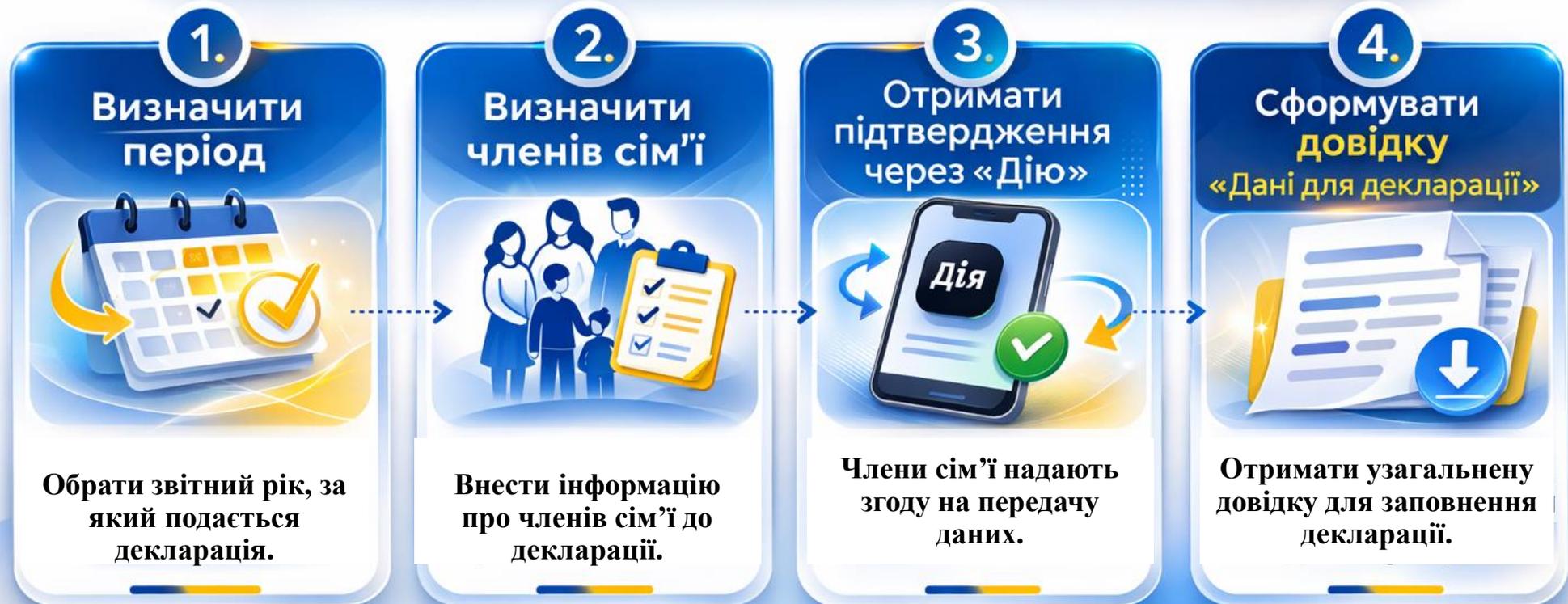
- 1** Відкрийте вкладку «Дані для декларації» у реєстрі. 
- 2** Оберіть рік, за який подається декларація. 
- 3** За потреби додайте членів сім'ї та натисніть «Запросити дані». 
- 4** Натисніть «Сформувати довідку». 
- 5** Отримайте сформовану довідку з інформацією. 



АВТОЗАПОВНЕННЯ ЧЕРНЕТКИ ДЕКЛАРАЦІЇ

Перший крок

Збір інформації для подання декларації
через функцію «Дані для декларації»





Організаційна
підготовка

ДІЇ ЧЛЕНА СІМ'Ї ПІСЛЯ ОТРИМАННЯ ЗАПИТУ В ЗАСТОСУНКУ «ДІЯ»



Важливо

Довідку за звітний період можна сформувати лише один раз.
Після цього додати членів сім'ї або створити довідку повторно неможливо.

Що потрібно зробити члену сім'ї:



Авторизуватися у застосунку «Дія» та мати податковий номер.



Отримати повідомлення із запитом на надання інформації.

Протягом 24 годин підтвердити або відхилити запит.



Після підтвердження дані будуть передані до розділу «Дані для декларації».



Після отримання підтвердження, декларант формує довідку «Дані для декларації»



Детальна інформація про збір даних членів сім'ї при формуванні довідки.

Декларант може надіслати запит не більше трьох разів.



Організаційна
підготовка

АВТОЗАПОВНЕННЯ ЧЕРНЕТКИ ДЕКЛАРАЦІЇ

Другий крок:

обрання об'єктів декларування та перевірка достовірності даних

1.

Створити чернетку
декларації (нову або на
основі попередньої)



2.

Натиснути кнопку
«Автозаповнення»



3.

Обрати об'єкти із
запропонованих



4.

Перевірити обрані
об'єкти на достовірність
даних



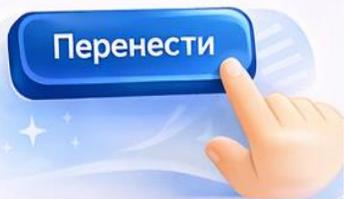
АВТОЗАПОВНЕННЯ ЧЕРНЕТКИ ДЕКЛАРАЦІЇ

Третій крок

підтвердження перенесення обраних об'єктів
до чернетки декларації та її подання

1.

Перенести обрані об'єкти
Натиснути кнопку
«Перенести обрані об'єкти
до чернетки декларації».



2.

Перевірити дублі
Натиснути «Перевірити
об'єкти на дублі»



3.

Оновити дані
Видалити неактуальні
записи та доповнити
відомостями (за потреби)



4.

Подати декларацію



*автоматизоване перенесення даних не звільняє декларанта від обов'язку зазначення у декларації всієї відомої йому інформації, яка відсутня або невідображена у реєстрах



Організаційна
підготовка

АВТОЗАПОВНЕННЯ ЧЕРНЕТКИ ДЕКЛАРАЦІЇ

Скористатись функцією
“Автозаповнення” можливо за
наявності сформованої довідки
“Дані для декларації” за
відповідний звітний період і тільки
щодо щорічної декларації.

Як зробити це покроково -
дивіться у відеоінструкції



ВІДЕОІНСТРУКЦІЯ





Загальні правила декларування

РОЗМІР ПРОЖИТКОВИХ МІНІМУМІВ

Пороги декларування:



Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів).
Декларується, якщо його вартість перевищує **100 ПМ**



Видаток / правочин декларанта. Декларується, якщо його розмір / вартість перевищує **50 ПМ**



Подарунки. Декларуються, якщо їх вартість або розмір (для тих, що у вигляді грошових коштів) перевищує **5 ПМ**



Грошові активи. Декларуються, якщо їхній сукупний розмір для окремої особи станом на останній день звітного періоду перевищує **50 ПМ**



Фінансові зобов'язання. Декларуються, якщо їхній розмір перевищує **50 ПМ**



РОЗМІР ПРОЖИТКОВИХ МІНІМУМІВ

для працевздатних осіб на 1 січня відповідного року

ПМ - прожитковий мінімум, встановлений для працевздатних осіб на 1 січня звітного року	1 ПМ	5 ПМ	50 ПМ	100 ПМ
2022 рік	2 481 грн	12 405 грн	124 050 грн	248 100 грн
2023 рік	2 684 грн	13 420 грн	134 200 грн	268 400 грн
2024 рік	3 028 грн	15 140 грн	151 400 грн	302 800 грн
2025 рік	3 028 грн	15 140 грн	151 400 грн	302 800 грн



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

- Вартість заокруглюється до одиниці за математичними правилами
(крім номінальної вартості одного цінного папера)
- Розмір (вартість) зазначається у гривні, крім розділів 12, 13
- Вартість зазначається, якщо відома або повинна бути відомою за правочином
- Відомості про об'єкт декларування можуть дублюватися у різних розділах

ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

Кількісні та вартісні показники

Округлюються до 1:

- Вартість криптовалюти та інших об'єктів у розділі 10
- Вартість об'єктів у розділах 3, 5, 6
- Грошові показники у розділах 11, 12, 13 та 14

Не округлюються:

- Площа об'єктів у розділах 3, 4
- Номінальна вартість цінних паперів у розділі 7
- Вартість у грошовому вираженні та відсотках від загального капіталу у розділі 8
- Кількість криптовалюти у розділі 10

ТИПИ ПОЗНАЧОК В РЕЄСТРІ ДЕКЛАРАЦІЙ

Вартість на дату набуття права або останньою грошовою оцінкою, грн:



Позначка «**Не застосовується**» обирається у випадках, коли відповідна характеристика об'єкта декларування не може бути застосована для його опису (наприклад, такої характеристики не існує або вартість зазначена у грошових одиницях, які не можна конвертувати у гривню)



Позначка «**Не відомо**» обирається у випадках, коли інформація, яка вимагається у відповідному полі, не відома та не може бути відома суб'єкту декларування з будь-яких джерел (крім випадків, коли таку інформацію відмовляється надати член сім'ї суб'єкта декларування)



Позначка «**Член сім'ї не надав інформацію**» обирається у випадках, коли член сім'ї суб'єкта декларування не надав йому інформацію, зазначення якої вимагається у відповідному полі декларації.

СТАНОМ НА ОСТАННІЙ ДЕНЬ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ АБО СУКУПНО ПРОТЯГОМ НЕ МЕНШЕ ПОЛОВИНИ ДНІВ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

Дані про об'єкти потрібно зазначати, якщо вони перебували у володінні або користуванні декларанта/члена сім'ї:

- на останній день звітного періоду;
- або сукупно протягом не менше ніж половина днів звітного періоду (183 дні).

Правило 183 дні не застосовується до об'єктів, які перебували в декларанта/членів сім'ї на праві власності, але на кінець звітного періоду таке право припинилось.

УПРОДОВЖ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

- відомості про доходи, у тому числі подарунки, які були отримані декларантом/членом сім'ї впродовж звітного періоду;
- відомості про правочини (видатки) декларанта, розмір яких перевищує 50 ПМ;
- відомості про посаду чи роботу, що виконується або виконувалася декларантом за сумісництвом.

СТАНОМ НА ОСТАННІЙ ДЕНЬ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

- цінні папери, що належать декларанту/члену сім'ї на праві власності не залежно від вартості;
- корпоративні права, що належать суб'єкту декларування/члену сім'ї на праві власності;
- криптовалюти, що належать суб'єкту декларування/члену сім'ї на праві власності;
- грошові активи, що належать суб'єкту декларування/члену сім'ї на праві власності, сукупна вартість яких для кожного окремо перевищує 50 ПМ.
- Фінансові зобов'язання.
- Інформація щодо членства в організаціях (об'єднаннях) або їхніх органах.

Власність ≠ володіння / користування

РОЗДІЛ 2.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

В цьому розділі необхідно задекларувати інформацію про суб'єкта декларування, його персональні дані, адреси, місце роботи або проходження служби.

Вказувати інформацію про адреси варто почергово щодо кожного поля: починаючи з індексу рухаючись праворуч та заповнити інформацію про область, район в області, територіальну громаду, тип та назву населеного пункту і далі за переліком.

Залежно від вибору в попередньому полі, наступні поля можуть автоматично блокуватись. Саме тому важливо дотримуватись послідовності заповнення адресного блоку. Це допоможе уникнути помилок при поданні декларації.

Зареєстроване та фактичне місце проживання

Відомості про зареєстроване та фактичне місце проживання зазначаються станом на кінець звітного періоду, а для адреси для листування – на дату подання декларації.

Інформація про місце фактичного проживання, зазначена у цьому розділі, підлягає дублюванню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості»

Інформація про задеклароване (зареєстроване) місце проживання, зазначена у цьому розділі, підлягає дублюванню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» тільки якщо:

- об'єкт, який є задекларованим (зареєстрованим) місцем проживання, належить декларанту та/або членам його сім'ї на будь-якому речовому праві (власності, користуванні тощо) незалежно від підстав та форм набуття такого права;

- місце проживання зареєстроване у службовому житлі чи житлі, що підлягає приватизації.

РОЗДІЛ 2.2. ЧЛЕНИ СІМ'Ї СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ



особа, яка перебуває в шлюбі із суб'єктом декларування (чоловік / дружина) станом на останній день звітного періоду, незалежно від їх спільного проживання;



діти суб'єкта декларування до досягнення ними повноліття, незалежно від їхнього спільного проживання із суб'єктом декларування;



будь-які особи, які або станом на останній день звітного періоду, або сукупно протягом не менше **183 днів** протягом року, що передує року подання декларації:

- спільно проживали (за умови спільного проживання із суб'єктом декларування впродовж 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду);
- були пов'язані спільним побутом;
- мали взаємні права та обов'язки із декларантом (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживали із суб'єктом декларування, але не перебували в шлюбі.

У декларації при звільненні, що не охоплює весь звітний рік, членами сім'ї суб'єкта декларування є відповідні особи станом на **останній день звітного періоду**

Усі інші особи за відсутності хоча б однієї із вказаних вище ознак не вважаються членами сім'ї декларанта

РОЗДІЛИ 2.1. ТА 2.2. ІДЕНТИФІКАЦІЯ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ

Документи можуть бути видані державою Україна або будь-якою іншою державою

- ✓ Видані в одній країні і варіанти написання збігаються – відомості про один документ цієї країни (пріоритет паспорт/посвідка на проживання)
 - ✓ Видані в одній країні і варіанти написання не збігаються – відомості про всі документи
 - ✓ Видані в різних країнах – відомості про всі документи
- Серія документу (паспорту чи іншого) вноситься **латиницею**
 - Номер зазначається без пробілу після серії документа
 - По батькові (тільки за наявності у відповідних документах)

Позначка про відсутність громадянства (підданства) іноземної держави / права на постійне проживання на території іноземної держави у розділі 2.1. **обов'язкова.**

РОЗДІЛ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

СТАНОМ НА ОСТАННІЙ ДЕНЬ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ АБО СУКУПНО ПРОТЯГОМ НЕ МЕНШЕ ПОЛОВИНИ ДНІВ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

Декларуються

Об'єкти нерухомості, що належать суб'єкту декларування та членам його сім'ї:

- на праві приватної власності, (включаючи спільну власність)
- знаходяться у них в оренді
- іншому праві користування

Вартість

На дату набуття права

На дату останньої грошової оцінки

Пріоритет:

- > вартість за грошовою оцінкою
- > вартість згідно з правовстановлюючими документами
- > вартість згідно з документами технічного характеру

Земельні ділянки:

- право власності на які набуто до 03.08.2004, підлягають декларуванню, незважаючи на відсутність державної реєстрації прав
- права на які отримані після 03.08.2004, підлягають декларуванню як об'єкти, які перебувають на праві власності, лише у разі якщо здійснено державну реєстрацію прав на них. (При відсутності реєстрації, ділянка підлягає декларуванню на праві користування)

Не декларуються:

земельна ділянка, межі якої не встановлені в натурі (на місцевості) та права щодо якої не визначені у встановленому законом порядку;

земельна ділянка під багатоквартирним будинком, що перебуває в комунальній власності чи користуванні ОСББ;

земельна ділянка на якій розміщено кілька об'єктів, що належать третім особам (не членам сім'ї суб'єкта декларування).

Площа	→	не округлюється
Реєстраційний номер	→	за відомостями ДРРП (земельні ділянки – тільки кадастровий)
Вартість	→	всього об'єкту
Дата набуття права	→	за загальними правилами
Власність/ користування	→	об'єкт зазначається один раз і в ньому всі речові права
Місце реєстрації та фактичного проживання	→	за наявності речових прав на цей об'єкт

Особливості відображення відомостей про майно, яке перебуває у спільній власності або на різних типах права

Належність об'єкта декларування суб'єкту декларування та/або члену його сім'ї та/або третій особі на праві спільної власності визначається на підставі правовстановлюючих документів, а не СК України.

Об'єкт декларування вказується 1 раз, із зазначенням всіх співвласників та користувачів об'єкта з числа членів сім'ї суб'єкта декларування.

Вартість об'єкту нерухомості, якщо немає таких відомостей у відповідності до загальних правил (грошова оцінка, ціна тощо)

Дарування/спадщина	→	оцінка не проводилася, вартість відсутня в договорі дарування або інших документах про перехід прав – позначка «не застосовується»
Оренда/право користування	→	за правовстановлюючими документами на таке право
Приватизація	→	відновна вартість не є вартістю – позначка «не застосовується»
Новостворений	→	декларація про готовність
Купівля-продаж майнових прав	→	загальна сума коштів, витрачена на фінансування будівництва
Цесія	→	відповідно до первинного договору (ціна сплачена цедентом)

ЗАПОВНЕННЯ ДЕКЛАРАЦІЇ

Спільна часткова власність з членом сім'ї

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО

Тип права:

Частка власності:

Особа, якій стосується:

№	Тип права	Інформація про особу	Дія
1	Тип права: Спільна часткова власність Частка власності: 50	Суб'єкт декларування Прізвище: П Ім'я: А По батькові (за наявності):	
2	Тип права: Спільна часткова власність Частка власності: 50	чоловік Прізвище: П Ім'я: С По батькові (за наявності):	

Власність третьої особи, яка перебуває у користуванні

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО

Тип права:

Особа, якій стосується:

Тип особи:

Прізвище:

Ім'я:

По батькові (за наявності):

Дата народження:

№	Тип права	Інформація про особу	Дія
1	Тип права: Оренда	Суб'єкт декларування Прізвище: П Ім'я: А По батькові (за наявності):	
2	Тип права: Оренда	чоловік Прізвище: П Ім'я: С По батькові (за наявності):	
3	Тип права: Власність	Громадянин України Прізвище: М Ім'я: Іра По-батькові (за наявності): Р Дата народження: [Не відомо] Реєстраційний номер облікової картки платника податків: [Не відомо] Зареєстроване місце проживання: [Не відомо] Місце фактичного проживання: [Не відомо]	

Спільна сумісна власність з членом сім'ї

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО

Тип права:

Особа, якій стосується:

№	Тип права	Інформація про особу	Дія
1	Тип права: Спільна сумісна власність	Суб'єкт декларування Прізвище: П Ім'я: А По батькові (за наявності):	
2	Тип права: Спільна сумісна власність	чоловік Прізвище: П Ім'я: С По батькові (за наявності):	

Приватна власність, член сім'ї у користуванні

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО

Тип права:

Зазначте, яке саме:

Особа, якій стосується:

№	Тип права	Інформація про особу	Дія
1	Тип права: Власність	Суб'єкт декларування Прізвище: П Ім'я: А По батькові (за наявності):	
2	Тип права: Інше право користування Яке саме: Спільне проживання	чоловік Прізвище: П Ім'я: С По батькові (за наявності):	

РОЗДІЛ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА



належать суб'єкту декларування або членам його сім'ї на праві власності відповідно до [Цивільного кодексу України](#)

розташовані на земельних ділянках, що належать суб'єкту декларування або членам його сім'ї на праві приватної власності

повністю або частково побудовані з матеріалів чи за кошти суб'єкта декларування або членів його сім'ї

Декларуються

Дата набуття права

Купівля-продаж майнових прав

→ дата укладення відповідного договору

Купівля-продаж об'єкту незавершеного будівництва (відомості є в ДРРП)

→ дата набуття права власності на такий об'єкт незавершеного будівництва

Побудова нового об'єкту

→ дата початку створення нового об'єкту

Не підлягає декларуванню в цьому розділі

- будівництво об'єкта завершено;
- об'єкт прийнятий в експлуатацію;
- право власності на завершений будівництвом об'єкт зареєстроване в установленому законом порядку.

- вартість об'єкту незавершеного будівництва

➔ **“Об'єкти нерухомості”**

**РОЗДІЛ 5. ЦІННЕ РУХОМЕ
МАЙНО
(КРІМ
ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ)**

100 ПМ

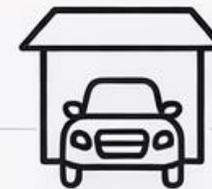
Майно, вартість якого перевищує 100 ПМ та відповідає хоча б одній з таких умов:

- належить на праві власності суб'єкту декларування або члену його сім'ї станом на останній день звітного періоду
- перебуває у володінні/ користуванні станом на 31 грудня (за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)
- перебуває у володінні/ користуванні не менше половини днів протягом звітного періоду (183 дні для щорічних декларацій та кандидата на посаду та ½ звітного періоду – для декларації при звільненні)

Вартість кожної цінної рухомої речі вказується окремо!

ювелірні вироби
персональні або домашні електронні пристрої
одяг
антикваріат
твори мистецтва
меблі
зброя
тварини

Вартість не відома – майно не декларується!



Інформацію про транспортні засоби, які перебувають на праві власності та які необхідно зазначити у цьому розділі декларації, можна отримати за допомогою онлайн-сервісу «Кабінет водія».

Вид	Джерело
Транспортні засоби (автомобіль, автобус, мотоцикл, причеп)	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (техпаспорт), НАІС МВС України, цивільно-правові угоди
Сільгосптехніка (трактори, самохідні шасі, будівельні машини, інші механізми)	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (техпаспорт), Книга реєстрації машин, Книга тимчасової реєстрації машин
Літаки та гелікоптери	Реєстраційні документи, Державний реєстр повітряних суден
Морські, річкові судна, баржі, гідроцикли, човни, катери	Реєстраційні документи, Державний судновий реєстр, Суднова книга, цивільно-правові угоди

Що необхідно декларувати

Відомості про транспортні засоби та інші самохідні машини і механізми незалежно від їх вартості, які належать Вам або членам сім'ї на праві приватної власності (у тому числі спільної).

Коли зазначається об'єкт

Об'єкт декларування, що перебував у володінні або користуванні суб'єкта декларування або членів його сім'ї, зазначається, якщо такий об'єкт перебував у володінні/користуванні станом на останній день звітного періоду (за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду) або протягом не менше ніж половини днів звітного періоду.

Користування за довіреністю

- авто, **передане для продажу** за довіреністю, відображається у декларації
- передача транспортного засобу за довіреністю **не припиняє права власності** на нього

РОЗДІЛ 7. ЦІННІ ПАПЕРИ

Види цінних паперів:

- акції;
- інвестиційні сертифікати;
- державні облігації України, облігації місцевих позик;
- казначейські зобов'язання України;
- векселі;
- опціонні сертифікати;
- фондові варанти;
- іпотечні облігації, заставні;
- державні деривативи.

Цей перелік не є вичерпним.

У декларації можна обрати «Інший вид» та самостійно зазначити, який саме.

- ✓ цінні папери, які не мають номінальної вартості треба зазначати, а у полі «вартість» вказати «Не застосовується»;
- ✓ зазначається номінальна вартість **одного** цінного паперу;
- ✓ декларуванню підлягають цінні папери декларанта та членів його сім'ї незалежно від вартості станом на 31 грудня

РОЗДІЛ 7. ЦІННІ ПАПЕРИ

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОХОДУ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид доходу: Розмір (вартість), грн: **5000**

Дохід від погашення ОВДП

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДЖЕРЕЛО (ДЖЕРЕЛА)

Джерело (джерела) доходу:

№	Інформація про джерело доходу	Дії
1	Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00013480 Найменування: МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Зберегти

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКА ОТРИМАЛА ДОХІД

Особа, якій стосується:

№	Інформація про особу	Дія
1	Суб'єкт декларування Прізвище: Петrenchенко Ім'я: Алла По батькові (за наявності): Ігорівна	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

1 об'єкт оподаткування

1 емітент
1 вид
однакова номінальна вартість
належать одній особі

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОХОДУ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид доходу: Розмір (вартість), грн: **368**

Відсотки по ОВДП

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДЖЕРЕЛО (ДЖЕРЕЛА)

Джерело (джерела) доходу:

№	Інформація про джерело доходу	Дії
1	Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00013480 Найменування: МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Зберегти

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКА ОТРИМАЛА ДОХІД

Особа, якій стосується:

№	Інформація про особу	Дія
1	Суб'єкт декларування Прізвище: Петrenchенко Ім'я: Алла По батькові (за наявності): Ігорівна	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО БАНКІВСЬКИХ ТА ІНШИХ ФІНАНСОВИХ УСТАНОВ, У ТОМУ ЧИСЛІ ЗА КОРДОНОМ, У ЯКИХ У СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНІВ ЙОГО СІМ'Ї ВІДКРИТІ РАХУНКИ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Установа, в якій відкриті рахунки або зберігаються кошти чи інше майно:

Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Найменування:

Операція не зазначається у розділі видатки та правочини

Це **частки (паї)** у статутному (складеному) капіталі товариства, зареєстрованого в Україні або за кордоном.

Їхня вартість відображається у декларації у **відсотковому та грошовому вираженні** у гривні на дату набуття права або останньої оцінки. Якщо у валюті, то перераховується за курсом НБУ.

Відомості зазначаються **до ліквідації підприємства** (із зазначенням відповідних відомостей у Реєстрі) навіть, якщо діяльність підприємством не здійснюється.

Члени кооперативу є носіями корпоративних прав

РОЗДІЛ 9. КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК

Фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив (контроль) на діяльність клієнта та/або фізичну особу, від імені якої проводиться фінансова операція.

Не може бути особа, яка має формальне право на 25% чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі, але є комерційним агентом, номінальним утримувачем або номінальним власником, або лише посередником щодо такого права.

Для юридичної особи – фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив на діяльність юридичної особи (в тому числі через ланцюг контролю/володіння).

Для трастів – засновник, довірчий власник, захисник (за наявності), вигодоодержувач (вигодонабувач) або група вигодоодержувачів (вигодонабувачів), а також будь-яка фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив на діяльність трасту (в тому числі через ланцюг контролю/володіння).





КРИПТОВАЛЮТА

- ✓ **Один об'єкт**, якщо один вид крипти у одного постачальника
- ✓ **Дата набуття** у разі декількох транзакцій – дата останньої транзакції
- ✓ **Вартість**. 1 транзакція – фактичні витрати.
Декілька транзакцій – сукупна вартість одного об'єкту на дату останньої транзакції
- ✓ **Ідентифікатор в системі обігу** – публічна адреса (публічний ключ).
Може бути декілька публічних адрес
- ✓ **Постачальник послуг** – як правило криптобіржа, але може бути криптогаманець чи «холодний» гаманець

РОЗДІЛ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ

Декларуються доходи, які суб'єкт декларування або члени його сім'ї отримали упродовж звітного періоду:

- заробітну плату отриману як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом
- дохід від підприємницької або незалежної професійної діяльності
- дохід від надання майна в оренду (користування)
- виграші (призи) у лотерею чи в інші розіграші
- аліменти
- благодійну допомогу
- пенсію
- спадщину
- подарунки
- тощо

Хто або що є джерелом доходу?

Джерело доходу - це фізична або юридична особа, від якої декларант або член його сім'ї отримав дохід.

Тип доходу	Кого вказувати джерелом
Заробітна плата	Роботодавець
Депозити	Банк / Фінансова установа
Спадщина	Померла особа (Спадкодавець)
Аліменти	Особа, яка зобов'язана платити
Дохід ФОП	Сам суб'єкт декларування (або член сім'ї ФОП)

УПРОДОВЖ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

Доходи декларуються незалежно від їх розміру!
(крім подарунків)

Доходи одного виду від одного джерела



Зазначаються однією сумою

Доходи різних видів від одного джерела



Зазначаються окремо

Доходи одного виду з різних джерел (подарунки, благодійна допомога, інше)



Зазначаються як 1 об'єкт оподаткування із зазначенням усіх джерел

Є доходом:

проценти; кешбек; соцвиплати; субсидії; перекази.

Подарунок - вартість перевищує 5 прожиткових мінімумів.

Подарунок у вигляді грошових коштів - якщо розмір отриманих від особи (групи осіб) протягом року, перевищує 5 ПМ.

Не є доходом:

відрядження; кредит; позика; інші фінзобов'язання.

Гроші відображаються:

- у розділі «Доходи» за умови їх отримання в дар у звітному періоді у розмірі більше **15 140 грн - 2025 рік**
- у розділі «Правочини» - отриманий подарунок сумою більше **151 400 грн - 2025 рік**

Грошовими активами є:

- готівкові кошти;
- кошти, розміщені на банківських рахунках (незалежно від типів рахунків та дати їх відкриття);
- готівкові кошти, які зберігаються у банку;
- внески до кредитних спілок;
- внески до інших небанківських фінансових установ, у тому числі до інститутів спільного інвестування (згідно із Законом України «Про інститути спільного інвестування» такими інститутами є корпоративний фонд та пайовий фонд, створений компанією з управління активами);
- кошти, позичені третім особам (тобто кошти, стосовно яких суб'єкт декларування або член його сім'ї є позикодавцем);
- поворотна фінансова допомога, надана третім особам (тобто кошти, стосовно яких суб'єкт декларування або член його сім'ї є надавачем);
- активи у дорогоцінних (банківських) металах;
- електронні гроші;
- інші грошові активи (у декларації необхідно зазначити, які саме активи).



Декларуються якщо:

сукупна вартість активів окремої особи **перевищує 50 ПМ** (2025 рік — 151 400 грн).

Зазначається:

- вид активу;
- розмір та валюта активу;
- найменування та код ЄДРПОУ установи, де відкриті рахунки або зроблені внески.

! Грошові активи суб'єкта декларування та членів його сім'ї в цілях визначення, чи перевищують вони поріг декларування, не сумуються

РОЗДІЛ 12.1. БАНКІВСЬКІ ТА ФІНАНСОВІ УСТАНОВИ

Декларуються відомості про банківські та інші фінансові установи, у тому числі за кордоном, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки (незалежно від типу рахунку, а також рахунки, відкриті третіми особами на ім'я суб'єкта декларування або членів його сім'ї) або зберігаються кошти, інше майно.

Відомості про банківські рахунки (IBAN) не підлягають декларуванню (в силу змін, внесених до п. 8-1 ч. 1 ст. 46 Закону), водночас залишається обов'язок зазначати відомості про саму банківську або іншу фінансову установу

У декларації відображаються відомості про банківські та інші фінансові установи, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки або зберігаються кошти, інше майно станом на останній день звітного періоду



за умови, що рахунок відкрито не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду



або протягом не менше половини днів протягом звітного періоду

Не залежить від наявності коштів на рахунках станом на 31 грудня звітного періоду

Не залежить від факту зберігання грошей і майна станом на 31 грудня звітного періоду

Закінчення строку дії картки \neq закриття рахунку

Відомості про банківські та інші фінансові установи зазначаються в розділі 12.1 декларації лише 1 раз, незалежно від кількості рахунків

Декларуються

отримані кредити

отримані позики

- Розмір у звітному періоді більше 50 ПМ
- Зобов'язання з попереднього періоду на початок звітного більше 50 ПМ
- Розмір на кінець звітного періоду більше 50 ПМ

поворотна безвідсоткова фінансова допомога та інші, позичені кошти;

зобов'язання за договором лізингу

зобов'язання за договором страхування

зобов'язання за договором недержавного пенсійного забезпечення

несплачені податкові зобов'язання

Лише якщо їх розмір на кінець звітного періоду більше 50 ПМ

КОРИСТУВАННЯ КРЕДИТНИМ ЛІМІТОМ БАНКІВСЬКОЇ КАРТИ

Якщо разово скористались на суму понад 50 ПМ протягом звітного періоду

Розмір заборгованості станом на кінець звітного періоду перевищує 50 ПМ

За інших умов розмір коштів не сумується

РОЗДІЛ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

отримані позики

Відображаються

12 «Грошові активи»

13 «Фінансові зобов'язання»

14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»

Не відображаються

11 «Доходи, у тому числі подарунки»

Повернення позики відображається у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» якщо:

- якщо разовий платіж у звітному періоді, спрямований на повернення позики, перевищує 50 ПМ (правочин і видаток);
- якщо сума позики, отриманої у звітному періоді, перевищує 50 ПМ, однак її повернення здійснювалося платежами, жоден з яких не перевищував 50 ПМ, – заповнюються правочин, видаток - «Не застосовується»

надані позики

Відображаються

12 «Грошові активи» (як кошти, позичені третій особі)

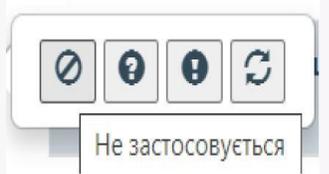
14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»

Не відображаються

13 «Фінансові зобов'язання»

Повернута сума позики не відображається у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки», однак в цьому розділі відображаються кошти, отримані у вигляді процентів від суми позики.

ЯКЩО ПРАВОЧИН НЕ
СПРИЧИНИВ ВИДАТКУ,
У БЛОКАХ ПОЛІВ
ЩОДО ВИДАТКУ СЛІД
ОБРАТИ ПОЗНАЧКУ



Правочин

усі, вчинені у звітному періоді,
на підставі яких у декларанта виникає
або припиняється право власності,
володіння чи користування на об'єкти,
зазначені у розділах 3-13 декларації.
Вартість предмету правочину
50 прожиткових мінімумів і більше.

Видатки

зазначаються у разі, якщо розмір
відповідного видатку (разового)
перевищує **50 прожиткових мінімумів**
(2025 рік – 151 400 грн).
До таких відомостей включаються дані
про вид правочину, його предмет.

Правочин без видатку можливий, а видаток без правочину – ні.



стосується лише декларанта



якщо у звітному періоді особа займала посаду або здійснювала діяльність будь-якої тривалості, навіть якщо при цьому станом на 31 грудня вона не здійснює таку діяльність, відповідна інформація (посада/робота) відображається у декларації



відомості про посаду (роботу), що займається (виконується/виконувалася) за сумісництвом за трудовим договором (контрактом)

РОЗДІЛ 16. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЯХ ТА ЇХ ОРГАНАХ

Входження декларанта до керівних, ревізійних чи наглядових органів:

громадських об'єднань

благодійних організацій

професійних об'єднань

членство в таких об'єднаннях
(організаціях)

Із зазначенням

назви відповідних
об'єднань (організацій)

коду ЄДРПОУ

Повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента

Подається:

протягом 20 днів з дня

Обов'язок подання - Після припинення виконання ним функцій держави або місцевого самоврядування або перебування на посаді, що зумовлює здійснення діяльності, яка передбачає обов'язок подання декларації.

декларант або член його сім'ї відкрив валютний рахунок

декларанту стало відомо або повинно було стати відомо про відкриття такого рахунку членом його сім'ї

Установа банку-нерезидента

юридична особа-нерезидент будь-якої організаційно-правової форми, яка є банком, її відокремлені підрозділи (філії, відділення), що створені і діють відповідно до законодавства іноземної держави та з місцезнаходженням за межами України

Валютний рахунок

будь-який рахунок суб'єкта декларування або члена його сім'ї, відкритий в установі банку-нерезидента в будь-якій валюті

Валюта

національна валюта України та іноземна валюта

Не подається

-Якщо обов'язок подання виник з 24.02.22 по 12.10.23
-Рахунок був відкритий під час дії воєнного стану, використовувався виключно для отримання матеріальної допомоги, виплаченої за рахунок коштів іноземної держави, або міжнародної організації, передбаченої законодавством іноземної держави, та закритий протягом одного місяця з дня припинення чи скасування воєнного стану

ВИПРАВЛЕННЯ ДЕКЛАРАЦІЇ

30 ДНІВ



на подання виправленої декларації

10 ДНІВ



якщо особу притягнуто до відповідальності за неподання декларації або в разі виявлення у ній недостовірних відомостей, що підтверджується відповідним рішенням суду, яке набрало законної сили, або рішенням Національного агентства, суб'єкт декларування упродовж **10 днів** зобов'язаний подати відповідну декларацію, у тому числі виправлену декларацію з достовірними відомостями.

Лист з поясненням причин



у разі самостійного виявлення суб'єктом декларування у декларації недостовірних відомостей після спливу терміну для подання виправленої декларації, але до початку проведення Національним агентством повної перевірки цієї декларації

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ
осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Вітаємо, [ім'я]

Email [email]
Тел. [tel]
РНОКПП [rnokpp]

Видача сертифікату КНЕДП ДПС
Дата закінчення строку дії сертифікату
19.07.2025 23:59:59

МОЇ ДОКУМЕНТИ МОЇ ПОВІДОМЛЕННЯ **37** МІЙ ПРОФІЛЬ ДАНІ ДЛЯ ДЕКЛАРАЦІЇ **Вийти**

Мої повідомлення

[Нове повідомлення](#)

ID повідомлення	Дата	Тема	Повідомлення	Нових/Всього
-----------------	------	------	--------------	--------------

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ВИМОГ ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ

- порушення строку подання декларації
- завідомо **недостовірні відомості** в декларації
- **неповідомлення або несвоєчасне повідомлення** про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані

Порушення строку подання декларації

умисне неподання

кримінальна відповідальність за ст. 366³ КК України

карається: штрафом від 2500 до 3000 НМДГ або громадськими роботами на строк від 150 до 240 годин або обмеженням волі на строк до 2-х років, або позбавленням волі строком на 1 рік, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до 3-х років

несвоєчасне подання

адміністративна відповідальність за ст. 172⁶ КУпАП

накладення штрафу від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані

адміністративна відповідальність за ч. 2 ст. 172⁶ КУпАП

накладення штрафу від 100 до 200 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян

Завідомо **недостовірні відомості** в декларації

стосовно майна або іншого об'єкта декларування, що має вартість, якщо такі відомості відрізняються від достовірних на суму

понад 750 ПМ*

* у 2025 році = 2 271 000 грн

кримінальна відповідальність за ст. 366² КК України

від 150 до 750 ПМ*

*1 ПМ у 2025 році = 3 028 грн

адміністративна відповідальність за ст. 172⁶ КУпАП

до 150 ПМ*

* у 2025 році = 454 200 грн

дисциплінарна відповідальність (закони, які регламентують діяльність)

Притягнення до будь-якого виду відповідальності

Внесення відомостей до Реєстру порушників

Декларація подається особисто суб'єктом декларування

- ✓ Суб'єкти декларування (СД) зобов'язані особисто подавати декларацію шляхом заповнення на офіційному сайті НАЗК частина перша статті 45 Закону
- ✓ Незалежно від того чи наявний злочин за ст. 366-2 КК, дії іншої особи, яка подає декларацію за суб'єкта декларування становлять стан злочину за статтею 363 КК
 - Стаття 363 КК встановлює кримінальну відповідальність у вигляді штрафу або арешту в разі порушення правил експлуатації комп'ютерів, комп'ютерних мереж або порядку чи правил захисту інформації.
 - Стаття 366-2 КК встановлює кримінальну відповідальність за умисне внесення недостовірних відомостей до декларації.
 - Стаття 27 КК передбачає, що співучасником злочину є співвиконавець, організатор, підбурювач, пособник.
 - Інша особа, яка подає декларацію за суб'єкта декларування у разі встановлення злочину передбаченого статтею 366-2 є співучасником вказаного злочину за статтею 363 КК